



جامعة الملك عبدالعزيز
وكالة الجامعة للتطوير



لائحة الطالب الجامعي الحقوق والواجبات

الإصدار الثاني 2020 - 1442



2	المقدمة
3	التعريف بالمصطلحات الواردة في اللائحة
5	لمن هذه اللائحة
5	أهداف اللائحة
6	الجهات المعنية المشار إليها في بنود اللائحة
7	المحور الأول: حقوق الطالب
7	أولاً: حقوق الطالب في المجال الأكاديمي
13	ثانياً: حقوق الطالب في المجال غير الأكاديمي
15	المحور الثاني: واجبات الطالب
15	أولاً: واجبات الطالب في المجال الأكاديمي
17	ثانياً: واجبات الطالب في المجال غير الأكاديمي



يمثل الطالب الجامعي أحد أهم الركائز التي يعول عليها المجتمع في بناء المستقبل، وتحقيق التفاعل مع المتغيرات الفكرية والعلمية والثقافية والاقتصادية والاجتماعية، والتكيف مع مستجداتها ومن ثم إرساء دعائم النهضة والتنمية المستدامة. وانطلاقاً من ضرورة التذكير بحقوق الطالب وواجباته، فقد تم وضع صيغة لائحة تحرص على ضمان حقوق الطالب والتوعية بواجباته وتحليه بالسلوكيات الإسلامية والجامعية الفضلى، والعمل على تنمية شعوره بالانتماء لمجتمعه ووطنه. وقد تم تقسيم محتوى اللائحة إلى محورين أساسيين يتعلقان بحقوق وواجبات الطالب في المجالين الأكاديمي وغير الأكاديمي، وذلك على النحو المبين فيما يلي:

المحور الثاني

واجبات الطالب

ويُقصد بها الواجبات الأكاديمية وغير الأكاديمية التي يجب على الطالب الالتزام بها تجاه الجامعة وذلك للارتقاء بجودة العمل الأكاديمي، والعمل على توثيق العلاقة بين الطالب من جهة والأساتذ الجامعي والقطاعات الجامعية من جهة أخرى.

المحور الأول

حقوق الطالب

ويُقصد بها تلك الحقوق التي تكفلها أنظمة الجامعة في المجالين الأكاديمي وغير الأكاديمي لتوفير بيئة تعليمية داعمة تضمن له حياة جامعية مستقرة وفقاً لإمكاناتها.

التعريف بالمصطلحات الواردة في اللائحة



الأنظمة والضوابط التي توضح للطالب ماله من حقوق وما عليه من واجبات.



اللائحة

الطالب أو الطالبة المقيم في جامعة الملك عبد العزيز.



الطلاب

أعضاء هيئة التدريس، وجميع الموظفين والعاملين.



منسوبو
الجامعة

الكلية التي ينتمي إليها الطالب أو الطالبة.



الكلية

عدم تعرض الطالب لأي تهديد بالإيذاء الجسدي، أو المعنوي سواء كان ذلك عن طريق حرمانه حقه من الدرجات، أو الإيذاء النفسي بالتجاهل، أو السخرية، أو التقرير، أو التعدي بالألفاظ الجارحة.



الأمن الحسي
والنفسي

التعريف بالمصطلحات الواردة في اللائحة



يوم تخصصه الجامعة لتوعية الطالب بحقوقه وواجباته وبأنظمة الجامعة الدراسية والإدارية وإمكاناتها المختلفة، الأكاديمية وغير الأكاديمية التي تساعد في تسهيل سير دراسته.



لجان تشكل من قبل عمادة شؤون الطلاب وتعمل تحت إشرافها تهدف إلى التعرف على مشكلات الطلاب، والمعوقات التي تواجههم في سير دراستهم الجامعية ومشاركة الطلاب في وضع المقترحات وإيجاد الحلول المناسبة لها.



كل ما يصدر من الطالب أو الطالبة من أفعال وأقوال تنافي الشريعة الإسلامية أو النظام العام والآداب أو أنظمة الدولة أو اللوائح والتعليمات الجامعية، وكذلك الشروع أو التواطؤ أو المساعدة أو التحريض على ارتكاب أي مخالفة.



العقوبة الموقعة على الطالب أو الطالبة المخالفين من الجهة المختصة.



يقصد به الشكوى المقدمة من الطالب أو الطالبة اعتراضًا على قرار صدر بحقه، ومطالبًا بالحصول على حقه أو رفع الضرر عنه سواءً أكان هذا يتعلق بشأن أكاديمي أو غيره.



لمن هذه اللائحة



هذه اللائحة موجهة إلى جميع الطلاب والطالبات (انتظام-انتساب-تعليم عن بعد) الذين يدرسون بجامعة الملك عبد العزيز، وكافة منسوبي الجامعة الذين لهم علاقة مباشرة مع الطالب أو الطالبة.

أهداف اللائحة



- 1 تعريف الطلاب بحقوقهم وواجباتهم الجامعية.
- 2 تعريف كل من له علاقة بالطلاب داخل الجامعة بحقوق الطالب وواجباته.
- 3 تحقيق الأمن الاجتماعي والنفسي والصحي لتهيئة بيئة تعلم وبحث وإبداع للطلاب.
- 4 نشر الوعي بالضوابط الجامعية العامة التي تؤدي إلى تحفيز الطلاب على ممارسة سلوكيات تتسق مع المعايير الجامعية المتميزة.
- 5 دعم قيم العدالة والنزاهة والأمانة والانتماء والمواطنة لدى الطالب الجامعي.

الجهات المعنية المشار إليها في بنود اللائحة



2 عمادة القبول والتسجيل

1 عمادة شؤون الطلاب

4 إدارة الكلية

3 القسم العلمي

6 عمادة التعليم عن بعد

5 عمادة تقنية المعلومات

8 عمادة خدمة المجتمع

7 عمادة شؤون المكتبات

10 المرافق الصحية والخدمية

9 إدارة الأمن والسلامة

المحور الأول: حقوق الطالب

أولاً: حقوق الطالب في المجال الأكاديمي



من حق الطالب

1 توفير البيئة الدراسية والمناخ العلمي المناسب له للحصول على تعلم ذي جودة عالية يتناغم مع رسالة الجامعة.

2 المحافظة على سرية المعلومات والخصوصية التامة في كل ما يتعلق به وعدم السماح بالاطلاع أو استخدام المعلومات الشخصية، السجل الأكاديمي، الملف الشخصي، وكشف الدرجات الخاص به إلا للمصرح لهم فقط.

3 إشعاره قبل اتخاذ أي قرار بحقه ولفت نظره عند وقوع أي مخالفات، وإخطاره كتابياً بما تم اتخاذه من قرارات بحقه، مع إعطائه حق الدفاع والمناقشة في أي قرار يتعارض مع مصلحته الأكاديمية، وفقاً للأنظمة ولوائح الجامعة.

4 عند وجود مجالس تأديبية مقررة بحق الطالب لبعض المخالفات يجب إبلاغ الطالب بضرورة حضور المجالس التأديبية قبل إصدار القرار والتزام الطالب بحضور تلك المجالس.

5 حرية التعبير عن الرأي والمناقشة في الأمور التعليمية والتربوية التي تخصه، على أن يكون ذلك في حدود السلوكيات اللائقة ووفقاً للأنظمة ولوائح الجامعة.

1	عمادة شؤون الطلاب	2	عمادة القبول والتسجيل	3	القسم العلمي	4	إدارة الكلية	5	عمادة تقنية المعلومات
6	عمادة التعليم عن بعد	7	عمادة شؤون المكتبات	8	عمادة خدمة المجتمع	9	الأمن	10	المرافق الصحية والخدمية

المحور الأول: حقوق الطالب

أولاً: حقوق الطالب في المجال الأكاديمي



من حق الطالب

6 التظلم لدى الجهة المعنية في حالة عدم الحصول على حقوقه المذكورة في هذه اللائحة. (1)

7 التزام أعضاء هيئة التدريس بالجامعة بمواعيد وأوقات المحاضرات، والساعات المكتبية، وفترات الراحة بين المحاضرات، وعدم إلغاء المحاضرات أو تغيير أوقاتها أو دمج المحاضرات في وقت واحد أو دمج أكثر من شعبة في نفس الوقت أو إلغاء موعد بشكل كامل طيلة الفصل الدراسي. إلا في حالة الضرورة، وبعد الإعلان عن ذلك على أن يتم إعطاء محاضرات بديلة عن تلك التي تم إلغاؤها أو التغيب عنها بما لا يتعارض مع وقت الطالب أو قدرته على الاستيعاب. (3)

8 توفير التسهيلات اللازمة لذوي الاحتياجات الخاصة من الطلاب والتي تمكنهم من الحصول على فرص مساوية لأقرانهم.

9 تعريفه بمصادر الحصول على اللوائح والقواعد التنفيذية لهذه اللوائح والأنظمة الجامعية والاستعانة بموقع الجامعة الإلكتروني. (1)، (2)

10 حصوله على نسخة ورقية أو إلكترونية من لائحة حقوق وواجبات الطالب الجامعي من خلال الموقع الإلكتروني أو الأنظمة الإلكترونية للجهة المختصة بالخدمة. (1)، (2)، (4)، (5)

1	عمادة شؤون الطلاب	2	عمادة القبول والتسجيل	3	القسم العلمي	4	إدارة الكلية	5	عمادة تقنية المعلومات
6	عمادة التعليم عن بعد	7	عمادة شؤون المكتبات	8	عمادة خدمة المجتمع	9	الأمن	10	المرافق الصحية والخدمية

المحور الأول: حقوق الطالب

أولاً: حقوق الطالب في المجال الأكاديمي



من حق الطالب

11 الالتحاق بالكلية أو القسم العلمي حسب رغبته وفق ضوابط وشروط لائحة الدراسة والاختبارات للمرحلة الجامعية وقواعدها التنفيذية التي تقرها الجامعة ويعلن عنها وحسب إمكانيات الجامعة. (2)

12 الحصول على البطاقة الجامعية التي تثبت شخصيته داخل وخارج الجامعة. (2)

13 إشعاره وإحاطته بوجود يوم إرشادي للتعريف بكليات الجامعة وأقسامها ومعرفة ما يناسبه منها للالتحاق بها. (1)، (2)

14 تقديم الإرشاد والتوجيه له، وذلك بتوزيع مطبوعات تحوي أنظمة ولوائح الجامعة وكتيبات إرشادية وتعريفية عن الكلية والقسم العلمي الذي ينتمي إليه والخطط الدراسية والخدمات الطلابية الأخرى، وتوفيرها على صورة إلكترونية من خلال الموقع الإلكتروني أو الأنظمة الإلكترونية. (1)، (2)، (3)، (5)

15 الاطلاع على الجداول الدراسية وما تتضمنه من معلومات تشمل مدرس المادة ومقرها وموعدها قبل بدء الدراسة لإتمام إجراءات تسجيل المقررات التي يتيحها له النظام وفق ضوابط لائحة الدراسة والاختبارات للمرحلة الجامعية وقواعدها التنفيذية. (3)، (4)

1	عمادة شؤون الطلاب	2	عمادة القبول والتسجيل	3	القسم العلمي	4	إدارة الكلية	5	عمادة تقنية المعلومات
6	عمادة التعليم عن بعد	7	عمادة شؤون المكتبات	8	عمادة خدمة المجتمع	9	الأمن	10	المرافق الصحية والخدمية

المحور الأول: حقوق الطالب

أولاً: حقوق الطالب في المجال الأكاديمي



16 حذف أو إضافة أي مقرر متاح حسب أنظمة عمادة القبول والتسجيل والخطط الدراسية، أو حذف الفصل الدراسي بأكمله وفق ضوابط لائحة الدراسة والاختبارات للمرحلة الجامعية وقواعدها التنفيذية والخطط الدراسية المعتمدة. (2)، (4)

17 الحصول على الخطط الدراسية عند بدء الدراسة التي تشتمل على (معلومات عن المقرر الدراسي، أستاذ / أساتذة المقرر، المقرر الدراسي، أهداف المقرر ومخرجاته التعليمية، الجدول الزمني لتنفيذ المقرر، أساليب وطرق تقييم الطالب خلال الفصل الدراسي (اختبارات، الأنشطة التي تتعلق بالمادة، تطبيقات عملية على المادة)، توزيع الدرجات على أسئلة الاختبار وتقسيم الدرجات على التكاليف والتقييمات خلال الفصل الدراسي بما يتفق مع سياسة الاختبارات بالجامعة، السياسات الواجب الالتزام بها، المهارات الواجب اكتسابها، المراجع، مصادر المعرفة والتعلم المتعلقة بالمقرر. (3)، (4)

18 التحويل من كلية إلى أخرى داخل الجامعة أو من قسم علمي إلى آخر، أو تحويل نظام الدراسة من انتساب إلى انتظام أو تعليم عن بعد والعكس حسب اللوائح والأنظمة الخاصة بالتحويل وحسب الإمكانيات المتاحة داخل الكلية. (2)

19 الحصول على وثيقة التخرج بعد إنهاء متطلبات التخرج وإخلاء طرفه من جميع الجهات ذات العلاقة والوفاء بجميع العهد والالتزامات الأكاديمية غير الأكاديمية وفقاً للأنظمة ولوائح الجامعة خلال الفترة الزمنية التي تحددها الجامعة لتسليم الوثيقة للطالب أو من يفوضه من خلال الأنظمة الإلكترونية الجامعية. (2)

1	عمادة شؤون الطلاب	2	عمادة القبول والتسجيل	3	القسم العلمي	4	إدارة الكلية	5	عمادة تقنية المعلومات
6	عمادة التعليم عن بعد	7	عمادة شؤون المكتبات	8	عمادة خدمة المجتمع	9	الأمن	10	المرافق الصحية والخدمية

المحور الأول: حقوق الطالب

أولاً: حقوق الطالب في المجال الأكاديمي



توفير فرص التواصل الدائم في الأوقات المناسبة والمعلنة من أستاذ المقرر والمرشد الأكاديمي والقسم والكلية وجميع الجهات المعنية بخدمة الطالب بالطرق المختلفة كالبريد الإلكتروني أو الساعات المكتبية وغير ذلك. (3)، (4)، (5)

20

المناقشة العلمية الفعالة وحرية طرح الأسئلة على عضو هيئة التدريس دون حرج مع الالتزام بآداب النقاش وحسب ما تقتضيه الآداب العامة. (3)

21

ضمان سرية الشكوى المقدمة من الطالب ضد عضو هيئة التدريس، حال وقوع ما يقتضي منه القيام بمثل هذه الشكوى، وبعد التحقق من صدقه فيها. (3)، (4)

22

الشعور بالأمن الحسي بحيث لا يتعرض الطالب إلى مخاطر جسدية أو صحية، والأمن المعنوي أو النفسي بحيث لا يشعر بأي تهديد معنوي مثل الترويع أو التخويف من العقوبة أو التعرض للإهانة أو السخرية من قبل الجهات الأكاديمية والإدارية.

23

الاطلاع على درجاته في المقرر الدراسي ونتائج الاختبارات الدورية والفصلية التي أداها بعد الانتهاء من تصحيحها، وكذا مراجعة إجاباته في الاختبار النهائي والاطلاع على ورقة الإجابة إذا اقتضت الحاجة وفقاً للأنظمة واللوائح المعتمدة بالجامعة. (3)

24

1	عمادة شؤون الطلاب	2	عمادة القبول والتسجيل	3	القسم العلمي	4	إدارة الكلية	5	عمادة تقنية المعلومات
6	عمادة التعليم عن بعد	7	عمادة شؤون المكتبات	8	عمادة خدمة المجتمع	9	الأمن	10	المرافق الصحية والخدمية

المحور الأول: حقوق الطالب

أولاً: حقوق الطالب في المجال الأكاديمي



إحاطته بما يصدر في حقه من إنذار أولفت نظر أو حرمان من دخول الاختبار النهائي وإحاطته بسبب حرمانه، وذلك قبل موعد الاختبار النهائي بوقت كاف. (3)

25

أن تكون أسئلة الاختبارات ضمن إطار المنهج الدراسي ومحتوياته، وأن يراعى التوزيع المتوازن والمنطقي للدرجات ضمن هذا الإطار.

26

يحق للطالب معرفة أخطائه في الاختبارات بغرض التصويب إن لزم الأمر. (3)

27

أحقية الطالب في معرفة نتيجة تقييمه بغرض المراجعة وتقويم الأداء. (3)

28

الحصول على مقابل مالي حال الاتفاق على مقابل مالي وتكليفه بالعمل بالسياعات خلال سنوات الدراسة وخارج واجباته بالاتفاق مع الجهة المكلفة، وفقاً للأنظمة ولوائح الجامعة. (1)

29

الحصول على كامل حقوقه داخل الجامعة من قِبَل الجهات الإدارية أو الأكاديمية وفقاً للأنظمة ولوائح الجامعة. (1): (10)

30

1	عمادة شؤون الطلاب	2	عمادة القبول والتسجيل	3	القسم العلمي	4	إدارة الكلية	5	عمادة تقنية المعلومات
6	عمادة التعليم عن بعد	7	عمادة شؤون المكتبات	8	عمادة خدمة المجتمع	9	الأمن	10	المرافق الصحية والخدمية

المحور الأول: حقوق الطالب

ثانياً: حقوق الطالب في المجال غير الأكاديمي



من حق الطالب

1 التمتع بخدمات الرعاية الاجتماعية التي تقدمها الجامعة، وفقاً للوائح وأنظمة الجامعة. (1)، (10)

2 توفير الرعاية الصحية الكافية له حسب ما تنص عليه لوائح الجامعة من توفير العلاج في الإدارة الطبية وتحويله إلى المستشفيات والمراكز الصحية التابعة للجامعة إن لزم الأمر. (1)، (10)

3 المشاركة في الأنشطة المقامة في الجامعة حسب الإمكانيات المتاحة. (1)

4 الاستفادة من خدمات ومرافق الجامعة مثل (السكن الجامعي، المكتبة المركزية، مركز الاستشارات للمساعدة النفسية والاجتماعية، الملاعب الرياضية، الأنشطة الطلابية والفعاليات التعليمية، المطاعم، مواقف السيارات وغيرها...) وذلك وفقاً للوائح وأنظمة الجامعة وحسب الإمكانيات المتاحة. (1)، (7)، (9)، (10)

5 الحصول على الحوافز والمكافآت المادية الإضافية المقررة نظاماً إذا كان طالباً متفوقاً. (1)

6 الحصول على إعانات أو قروض مالية بعد دراسة حالته المادية وثبوت حاجته لها وفقاً للأنظمة ولوائح الجامعة. (1)

1	عمادة شؤون الطلاب	2	عمادة القبول والتسجيل	3	القسم العلمي	4	إدارة الكلية	5	عمادة تقنية المعلومات
6	عمادة التعليم عن بعد	7	عمادة شؤون المكتبات	8	عمادة خدمة المجتمع	9	الأمن	10	المرافق الصحية والخدمية

المحور الأول: حقوق الطالب

ثانياً: حقوق الطالب في المجال غير الأكاديمي



من حق الطالب

7 إتاحة الفرصة له لحضور الدورات التدريبية والبرامج والرحلات والأنشطة والأعمال التطوعية بما لا يتعارض مع واجباته الأكاديمية. (1)

8 اختيار من يمثله من زملائه الطلبة للمشاركة في لجان الطلاب الاستشارية لمناقشة ما يخصه من مواضيع. (1)

9 الحصول على الدعم والمساندة والخدمة اللائقة والمناسبة لاحتياجاته وتعريفه بها إذا كان من ذوي الاحتياجات الخاصة وذلك حسب الإمكانيات المتاحة. (1)، (3)، (10)

10 تقييم الخدمات الطلابية المقدمة له من خلال الاستبيانات التي تقدم له. (1)، (5)

11 توفير جهة محددة بالجامعة لرعاية حقوقه ومتابعتها. (1)

12 تزويده باللوائح كاملة بما في ذلك اللائحة التأديبية ولائحة العقوبات. (1)، (4)

13 يحق للجامعة الإفصاح عن بيانات الطلبة لطرف ثالث عند الحاجة بدون المساس بخصوصية الطالب أو وقوع ضرر عليه.

1	عمادة شؤون الطلاب	2	عمادة القبول والتسجيل	3	القسم العلمي	4	إدارة الكلية	5	عمادة تقنية المعلومات
6	عمادة التعليم عن بعد	7	عمادة شؤون المكتبات	8	عمادة خدمة المجتمع	9	الأمن	10	المرافق الصحية والخدمية

المحور الثاني: واجبات الطالب

أولاً: واجبات الطالب في المجال الأكاديمي



من واجبات الطالب

1 التعرف والاطلاع على لوائح وأنظمة الجامعة والالتزام بها. (1)، (2)، (3)

2 الالتزام بمعايير السلوك الأكاديمي المتميزة.

3 حضور اليوم الإرشادي للتعريف بكليات الجامعة وأقسامها العلمية. (2)، (4)

4 الانتظام في الدراسة، والالتزام بالواجبات والمهام الدراسية المطلوبة منذ بدء الدراسة وعدم التغيب إلا بعذر مقبول وذلك وفقاً للأحكام الواردة باللوائح والأنظمة بالجامعة.

5 المبادرة بطرح الأفكار ومناقشتها مع الآخرين وإجراء البحوث العلمية المناسبة عند تكليفه بها.

6 التعامل باحترام مع أعضاء هيئة التدريس والزملاء وجميع منسوبي قطاعات الجامعة الأكاديمية والإدارية مع احترام خصوصية كل منهم عبر جميع الوسائل الحضورية والتواصل الإلكتروني من خلال الأنظمة الإلكترونية للجامعة وحسابات التواصل الاجتماعي.

7 على الطالب التدرج في التواصل وإيصال شكواه أو طلبه واتباع التسلسل القانوني بداية من أستاذ المقرر والمرشد الأكاديمي ورئيس القسم وإدارة الكلية ومن ثم الجهات المعنية وإدارة الجامعة.

1	عمادة شؤون الطلاب	2	عمادة القبول والتسجيل	3	القسم العلمي	4	إدارة الكلية	5	عمادة تقنية المعلومات
6	عمادة التعليم عن بعد	7	عمادة شؤون المكتبات	8	عمادة خدمة المجتمع	9	الأمن	10	المرافق الصحية والخدمية

المحور الثاني: واجبات الطالب

أولاً: واجبات الطالب في المجال الأكاديمي



من واجبات الطالب

8 الالتزام بأنظمة ولوائح الجامعة المتعلقة بأداء الاختبارات (عدم الغش أو المحاولة أو مساعدة زملائه على الغش منه أو من غيره أو انتحال شخصية طالب آخر بأي شكل من الأشكال). (2)، (3)

9 الالتزام بأخلاقيات البحث العلمي والأمانة المهنية للأبحاث التي يتم مشاركته فيها. (3)

10 الالتزام بالإرشادات والتعليمات التي يوجهها المسئول أو المراقب في قاعة الاختبارات أو المعامل وعدم الإخلال بالهدوء أثناء أداء الاختبارات.

11 عدم القيام بأي سلوك يتنافى مع الدين والأخلاق ويؤثر على الوضع الأكاديمي والمهني والمسؤوليات الاجتماعية للطالب داخل أو خارج الحرم الجامعي بما في ذلك جميع الوسائل الحضرية والتواصل الإلكتروني عبر الأنظمة الإلكترونية للجامعة وحسابات التواصل الاجتماعي.

12 الالتزام بتنفيذ العقوبة الموقعة عليه في حالة إخلاله بلوائح وأنظمة الجامعة.

13 تقييم عضو هيئة التدريس حسب النماذج المعدة لذلك، مع مراعاة الأمانة عند تعبئه هذه النماذج. (3)

1	عمادة شؤون الطلاب	2	عمادة القبول والتسجيل	3	القسم العلمي	4	إدارة الكلية	5	عمادة تقنية المعلومات
6	عمادة التعليم عن بعد	7	عمادة شؤون المكتبات	8	عمادة خدمة المجتمع	9	الأمن	10	المرافق الصحية والخدمية

المحور الثاني: واجبات الطالب

ثانياً: واجبات الطالب في المجال غير الأكاديمي



من واجبات الطالب

1 مراعاة الله في السر والعلن عند استخدام مرافق وممتلكات الجامعة والمحافظة عليها بما يحقق النفع له ولزملائه وعدم التعرض لممتلكات الجامعة بالإتلاف أو العبث بها أو تعطيلها عن العمل، أو المشاركة في ذلك سواء ما كان منها مرتبطاً بالمباني أو التجهيزات والمعامل.

2 الالتزام بدخول مرافق الجامعة أثناء الدوام الرسمي بهدوء وانتظام، والامتناع عن التدخين فيها، وعدم إثارة القلق والإزعاج أو التجمع غير المشروع، أو التجمع المشروع في غير الأماكن المخصصة لذلك.

3 الالتزام بالسلوك والهيئة والمظهر العام المناسب للأعراف الإسلامية والجامعية، وعدم القيام بأي سلوكيات مخرجة للأخلاق الإسلامية أو الآداب العامة المرعية داخل الجامعة.

4 الالتزام بحمل البطاقة الجامعية أثناء وجوده داخل الجامعة وتقديمها للموظفين أو أعضاء هيئة التدريس عند طلبها وعند إنهاء أي معاملة للطالب داخل الجامعة.

5 الالتزام بالمحافظة على البطاقة الجامعية وعدم السماح للغير بانتحال شخصيته أو انتحال شخصية الغير.

1	عمادة شؤون الطلاب	2	عمادة القبول والتسجيل	3	القسم العلمي	4	إدارة الكلية	5	عمادة تقنية المعلومات
6	عمادة التعليم عن بعد	7	عمادة شؤون المكتبات	8	عمادة خدمة المجتمع	9	الأمن	10	المرافق الصحية والخدمية

المحور الثاني: واجبات الطالب

ثانياً: واجبات الطالب في المجال غير الأكاديمي



من واجبات الطالب

6 الالتزام بلوائح وأنظمة قطاعات الجامعة المختلفة (السكن الجامعي، الأمن والسلامة، الإدارة الطبية). (1)، (9)، (10)

7 الالتزام بإعطاء الجامعة معلومات وبيانات صحيحة ودقيقة عن نفسه، والإبلاغ عند حدوث أي تغيير في البيانات.

8 عدم الإساءة إلى سمعة الجامعة بأي تصرف غير لائق يصدر منه داخل أو خارج الحرم الجامعي بما في ذلك جميع الوسائل الحضرية والتواصل الإلكتروني عبر الأنظمة الإلكترونية للجامعة وحسابات التواصل الاجتماعي، وللجامعة الحق في اتخاذ الإجراء المناسب في حقه عند وقوع أي مخالفة.

1	عمادة شؤون الطلاب	2	عمادة القبول والتسجيل	3	القسم العلمي	4	إدارة الكلية	5	عمادة تقنية المعلومات
6	عمادة التعليم عن بعد	7	عمادة شؤون المكتبات	8	عمادة خدمة المجتمع	9	الأمن	10	المرافق الصحية والخدمية



لائحة الطالب الجامعي الحقوق والواجبات

الإصدار الثاني 2020 - 1442